



**T.C.**  
**TRABZON ÜNİVERSİTESİ**  
**Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi**

**İŞ İSTEK FORMU**

Doküman No: KYS-FR/FAC-GST/09  
İlk Yayın Tarihi: 31.08.2026  
Rev. No/Tar.: 00/...  
Sayfa: 1 / 2

|                                                                                    |                            |                                            |                                   |                                                   |               |
|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|--------------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------------------|---------------|
| İş Yapan Birim/Personel:                                                           |                            |                                            | Tarih:                            | Telefon :                                         |               |
| İstenen İşin Birimi                                                                | Bilgisayar                 |                                            | İstenen İş                        |                                                   |               |
|                                                                                    | Internet                   |                                            | Tamir                             |                                                   |               |
|                                                                                    | Telefon                    |                                            | Malzeme Alımı                     |                                                   |               |
|                                                                                    | İnşaat                     |                                            | Hizmet (Açıklama)                 |                                                   |               |
|                                                                                    | Elektrik                   |                                            |                                   |                                                   |               |
|                                                                                    | Sıhhi Tesisat              |                                            |                                   |                                                   |               |
|                                                                                    | Mobilya ve Ağaç İşleri     |                                            |                                   |                                                   |               |
|                                                                                    | Demirbaş                   |                                            |                                   |                                                   |               |
| Onay<br>İstek Yapan Birimin Bölüm Başkanı                                          |                            |                                            |                                   |                                                   |               |
| Tarih                                                                              |                            |                                            |                                   |                                                   |               |
| Onay<br>Azem Turgut ÖZER<br>Fakülte Sekreteri                                      | İşin Havale Edildiği Birim |                                            |                                   |                                                   |               |
|                                                                                    | Bilgisayar                 |                                            | Elektrik                          |                                                   |               |
|                                                                                    | Internet                   |                                            | Sıhhi Tesisat                     |                                                   |               |
|                                                                                    | Telefon                    |                                            | Mobilya ve Ağaç İşleri            |                                                   |               |
|                                                                                    | İnşaat                     |                                            | Demirbaş                          |                                                   |               |
| <b>Aşağıdaki Bölümler İş Talebinin Yapıldığı Birim tarafından doldurulacaktır.</b> |                            |                                            |                                   |                                                   |               |
| Birim                                                                              |                            |                                            |                                   |                                                   |               |
| Kullanılan Malzeme                                                                 |                            |                                            |                                   |                                                   |               |
| Birimin Adı:                                                                       |                            | Adı                                        | Miktarı                           | Depo                                              | Satın Alındı  |
| Kayıt No:                                                                          |                            |                                            |                                   |                                                   |               |
| Kayıt Tarihi                                                                       |                            |                                            |                                   |                                                   |               |
| Adı Soyadı                                                                         |                            |                                            |                                   |                                                   |               |
| İmza                                                                               |                            |                                            |                                   |                                                   |               |
| İş Yapan Birim                                                                     |                            |                                            | İş İsteyen Birim/Personel         |                                                   |               |
| Eksiksiz Yapılmıştır. <input type="checkbox"/>                                     |                            | Eksikleri Vardır. <input type="checkbox"/> |                                   | İş Eksiksiz Yapılmıştır. <input type="checkbox"/> |               |
|                                                                                    |                            |                                            |                                   | Eksikleri Vardır. <input type="checkbox"/>        |               |
|                                                                                    |                            |                                            |                                   |                                                   |               |
| Görevi<br>(Adı ve Soyadı)                                                          | Tarih ve İmza              |                                            | Birim/Personel<br>(Adı ve Soyadı) |                                                   | Tarih ve İmza |

|                                                                                                                                      |                                                                                     |                                                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| <b>HAZIRLAYAN</b>                                                                                                                    | <b>KONTROL EDEN</b>                                                                 | <b>ONAYLAYAN</b>                                                         |
| Arş. Gör. Adil Küçükosman<br>Kalite Dokümantasyon Sorumlusu<br>Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi<br>Kalite Dokümantasyon Sorumlusu | Doç. Dr. İlkey Canan Okkalı<br>Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi Dekan Yardımcısı | Prof. Dr. Raif Kalyoncu<br>Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi<br>Dekanı |



Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: AAF7PDT Belge Takip Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/trabzon-universitesi-ebys>

|                                                                                   |                                                                              |                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
|  | <b>T.C.<br/>TRABZON ÜNİVERSİTESİ<br/>Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi</b> |                               |
|                                                                                   | <b>İŞ İSTEK FORMU</b>                                                        | Doküman No: KYS-FR/FAC-GST/09 |
|                                                                                   |                                                                              | İlk Yayın Tarihi: 31.08.2026  |
|                                                                                   |                                                                              | Rev. No/Tar.: 00/...          |
|                                                                                   |                                                                              | Sayfa: 2 / 2                  |

|                                                                                                    |  |  |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
|                                                                                                    |  |  |  |
| <b>NOT: Bu form talep edilen iş tamamlandıktan sonra tekrar Dekanlık makamına gönderilecektir.</b> |  |  |  |
|                                                                                                    |  |  |  |

| HAZIRLAYAN                                                                                                                           | KONTROL EDEN                                                                        | ONAYLAYAN                                                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| Arş. Gör. Adil Küçükosman<br>Kalite Dokümantasyon Sorumlusu<br>Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi<br>Kalite Dokümantasyon Sorumlusu | Doç. Dr. İlkay Canan Okkalı<br>Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi Dekan Yardımcısı | Prof. Dr. Raif Kalyoncu<br>Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi<br>Dekanı |

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: AAF7PDT Belge Takip Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/trabzon-universitesi-ebys>